



HDiG

Hrvatsko društvo
inženjera geotehnike

Radionica: Ima li posla i za mene?

Jelena Loborec,

4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša



Job Club

- pomoć u aktivnom traženju posla
- individualna karijerna savjetovanja
- radionice karijernog savjetovanja
- Kratka 2, Varaždin

The text is contained within a purple circle that is part of a larger graphic of overlapping circles in purple, blue, green, and orange. The text is white and reads "4. dan karijera u inženjerstvu okoliša".

**4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša**

Job Club



- web stranica Job Cluba
- <http://jobclub.uig.hr>

The screenshot shows the homepage of the Job Club Varaždin website. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text 'E-učenje', 'Job portal', and social media icons. Below the navigation bar, there are two main sections: 'Početna' (Home) and 'O projektu' (About the project). The 'Početna' section features a green banner with the text 'Prijavi se na radionice grupnog karijernog savjetovanja koje počinju 12. listopada!' and a list of services offered, including job search assistance, CV writing help, interview preparation, and information on self-employment and mobility. Below this, there are two buttons for 'Radionice karijernog savjetovanja' and 'Individualna karijerna savjetovanja'. At the bottom of the 'Početna' section, there is a map showing the location of the club in Varaždin, with a circular inset image of the building. The 'O projektu' section provides details about the project, including the name 'Job Club Varaždin', the project manager 'Hrvatsko društvo inženjera geotehnike', the value '977.649,32 kn', the start and end dates '26.03.2019.' and '26.09.2021.', and the contact person 'Petra Kereži' with her phone number and email address. At the bottom of the page, there are logos for the European Union and the European Structural Investment Funds.

Job Club



- sustav za e-učenje
- jobconsult.uig.hr



Sustav e-učenja

Sustav je namijenjen nezaposlenima i karijernim savjetnicima.

Prijava

Za pristup sustavu e-učenja i nastavnim materijalima potrebno se prijaviti unosom e-mail adrese i lozinke.

E-mail



Lozinka



Prijava

Zaboravljena lozinka

Ukoliko nemate korisnički račun molimo da se registrirate. Registracija je u potpunosti besplatna i neobvezujuća.

Registracija

Tko sam ja?

- **Tko sam ja** – spoznati sebe
- **Testovi** – e-učenje, e- usmjeravanje HZZ-a, put karijera, CISOK, JobClub
- **Razgovor** – psiholog, karijerni savjetnici

Definirajte:

želje

ciljeve

vrijednosti

mogućnosti

kompetencije

plan aktivnosti

praćenje realizacije

Plan razvoja karijere

- **Moje želje i vrijednosti** – napišite tri aktivnosti povezane sa svojom karijerom, koje bi željeli raditi u životu. Analizirajte koliko su one realne.
- **Moje kompetencije** – navedite pet kompetencija koje posjedujete
- **Moje mogućnosti** – zanimanje, školovanje, radno iskustvo, rad na projektima, hobi
- **Moji ciljevi** – odaberite one koji najviše odgovaraju vašim osobinama i kompetencijama
 1. Dugoročni ciljevi – više vremena i više manjih ciljeva u međuvremenu
 2. Kratkoročni ciljevi – do postizanja glavnog cilja

Definirajte:

želje
ciljeve
vrijednosti

mogućnosti

kompetencije

plan aktivnosti

praćenje realizacije

Plan razvoja karijere

- **Plan aktivnosti za postizanje ciljeva** – razmislite o aktivnostima koje trebate napraviti (školovanje, tečajevi, financije) i odredite vremenski rok za postizanje pojedinog cilja
- **Praćenje realizacije plana karijere** – uspijete li aktivnosti realizirati u skladu s planom?
- DA? – na dobrom ste putu
- NE? – provjerite razlog, ako treba promijenite plan

Definirajte:

želje
ciljeve
vrijednosti

mogućnosti

kompetencije

plan aktivnosti

praćenje realizacije

Stanje na tržištu rada

- Najsloženije i najosjetljivije tržište
- Tražitelji posla / poslodavci
- Obrazovanje (kvalificirani, nekvalificirani, prekvalificirani)
- Pozicija za koju se prijavljujete (u skladu sa završenim obrazovanjem?)
- Tražene vještine (dodatne vještine koje posjedujete/ne posjedujete)
- Radno iskustvo (dovoljno ili nedovoljno)
- Cjeloživotno učenje, samostalno ili u sklopu radnog mjesta

**4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša**

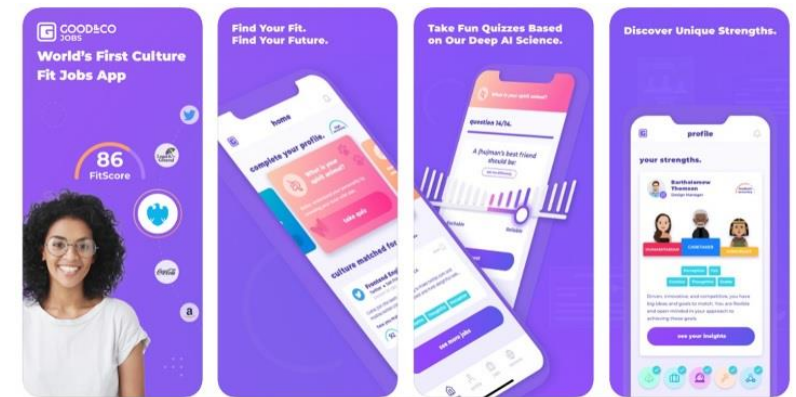
Kako tražiti posao

- portali
- oglasi
- prijatelji
- umrežavanje
- dani/tjedni karijera
- stručna praksa

**4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša**

Aplikacije za traženje posla

- Korištenje digitalnih alata za traženje posla
- Traženje posla podiže se na višu razinu – mobilne aplikacije
- Registracija moguća s već postojećim računima (Google, Facebook)
- Nude testove osobnosti (povezuje vas s poslovima koji bi vam mogli odgovarati, izradu osobnog profila, vođenje kalendara, odabir tvrtki koje možete pratiti)
- Globalne aplikacije sadrže oglase diljem svijeta (Good&Co, Job Today, Jobs In Europe)
- Osim globalnih, postoje i one koje su namijenjene traženju posla u pojedinim zemljama (Canada Job Search, Jobs in Dubai, Jobs.ie, SEEK Job Search)



Mobilnost na tržištu radne snage u EU

- Rad u inozemstvu je prilika za razvijanje novih profesionalnih i osobnih vještina, upoznavanja novih ljudi i kultura
- Načelo EU o slobodnom kretanju radnika smatra se jednim od najvažnijih prava građana Europske unije. To znači da se možete preseliti u bilo koju državu članicu EU-a, kao i Island, Lihtenštajn, Norvešku ili Švicarsku
- Više od 600 000 ljudi EU radi u državi različitoj od one u kojoj živi (odnosi se na duži boravak i svakodnevno putovanje)
- Radnici iz Hrvatske najviše se zapošljavaju u Austriji, Irskoj, Italiji, Norveškoj, Njemačkoj, Sloveniji i Švedskoj



Mobilnost na tržištu radne snage u EU

Programi namijenjeni mladima:

- Pretežito se radi o volonterskim poslovima (pokriveni troškovi puta, smještaja, prehrane i džeparca), no ima i redovnog zapošljavanja
- Kratkoročno (2 mjeseca) i dugoročno volontiranje (12 mjeseci)
- Izvrсна prilika za stjecanje radnog iskustva u multikulturalnom okruženju, usavršavanje jezika, upoznavanje novih kultura i širenje mreže osobnih kontakata



EURES

- EURES je europska mreža poslova tj. portal za poslovnu mobilnost u EU
- Usluge EURES-a odnose se na sve vidove života i rada u inozemstvu, od pružanja uputa za karijeru, revizije i prevođenje životopisa, pružanja analiza i omogućavanja video-konferencija prilikom intervjua, do pružanja informacija o europskom tržištu rada.
- EURES nudi besplatne registracije za posloprimce i poslodavce koja omogućuje pristup personaliziranim uslugama portala.



Dobra priprema je pola posla!

Svaka prijava za posao sastoji se od traženih dokumenata (+/-):

- **Životopis (CV)**
- **Molba/prijava/motivacijsko pismo za zaposlenje**
- Preporuke
- Kopije osobnih dokumenata ili potvrda
- Dokumenti koji dokazuju određene kompetencije ili vještine



**4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša**

Zašto pisati životopis i molbu?

Prvi i osnovni oblik komunikacije s potencijalnim poslodavcem.



- Njihov je glavni cilj - **dobiti poziv na intervju!**
- Poslodavci mogu imati i nekoliko stotina prijava između kojih treba izabrati desetak kandidata koji će doći na intervju ili biti pozvani na testiranje → dvadesetak sekundi za čitanje vaše prijave
- Komunikacija koju želite uspostaviti sa željenim poslodavcem mora biti **osobna, direktna i konkretna.**

**4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša**

Životopis



- mora biti **sistematičan, informativan i jasan**
- informacije koje se nalaze u životopisu trebaju biti **pažljivo odabrane i relevantne za posao** za koji se natječete
- ne smije biti nepotrebno dug
- tablični prikaz životopisa je pregledniji i razumljiviji od opisnog životopisa
- naslove cjelina mogu se istaknuti (podebljavanjem, podvlačenjem ili kurzivom) pri čemu je važno slijediti isti stil (font i format teksta)

4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša



Sadržaj životopisa

Životopis treba sadržavati:

- **Osobne podatke:** ime, prezime, adresa, kontakt i slično...
- **Podatke o radnom iskustvu:** gdje ste radili, koliko dugo, koje ste poslove i zadatke obavljali...
- **Podatke o formalnom obrazovanju:** srednja škola, visoko učilište, specijalizacije, usavršavanja...
- **Podatke o neformalnom obrazovanju:** edukacije, radionice, seminari
- **Podatke o osobnim vještinama:** poznavanje stranih jezika i računalnih aplikacija, komunikacijske, organizacijske i rukovoditeljske vještine i slično...
- **Ostale podatke:** aktivnosti, nagrade, priznanja...

4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša

Formati životopisa

Postoje dva osnovna formata životopisa: opisni i tablični.

- **Opisni životopis** (naziva se još i esejski) piše se kao priča o Vama, Vašem školovanju i poslovnom putu, no u današnje vrijeme takav se format životopisa sve manje koristi.
- **Tablični životopis** se piše u obliku tablice u kojoj su informacije podijeljene u jasno odijeljene cjeline. Zbog jednostavnosti, preglednosti i jasnoće izloženih informacija danas je to općenito prihvaćen format životopisa.
- Na europskom području preporuča se korištenje **Europass** predložka za tablični životopis.

4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša

Životopis – tablični format



Životopis

Osobni podaci

Ime / Prezime

Zamijenite ovaj tekst imenom i prezimenom

Adresa(e)

Zamijenite ovaj tekst vašom adresom (ulica, kućni broj, poštanski broj, grad)

Telefonski broj(evi)

Broj (evi) fiksnog telefona: Broj mobilnog telefona: Broj(evi) faksa:

E-mail

Zamijenite ovaj tekst vašom e-mail adresom

Državljanstvo

Zamijenite ovaj tekst vašim državljanstvom

Datum rođenja

Zamijenite ovaj tekst datumom vašeg rođenja

Spol

Muški / Ženski

Radno iskustvo

Zasebno unesite svako radno mjesto / zaposlenje, počevši s posljednjim

Datumi

Navedite datum (godinu) početka i završetka zaposlenja

Zanimanje ili radno mjesto

Navedite naziv vašeg zanimanja / radnog mjesta

Glavni poslovi i odgovornosti

Navedite glavne poslove koje obavljate ili ste obavljali na navedenom radnom mjestu

Naziv i adresa poslodavca

Navedite naziv i adresu poslodavca

Vrsta djelatnosti ili sektor

Navedite vrstu djelatnosti ili sektor u kojem djeluje poslodavac

Obrazovanje i osposobljavanje

Zasebno unesite svaki važniji program obrazovanja ili osposobljavanja koji ste završili, počevši s posljednjim.

Datumi

Navedite datum (godinu) početka i završetka obrazovanja ili osposobljavanja

Naziv dodijeljene kvalifikacije / zvanje

Navedite naziv kvalifikacije kako je to navedeno u diplomi ili svjedodžbi, vaše zvanje

Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine

Navedite glavne predmete koje ste savladali i/ili koje ste profesionalne vještine stekli tijekom obrazovanja ili osposobljavanja

Naziv i vrsta ustanove pružatelja obrazovanja i osposobljavanja

Navedite naziv ustanove u kojoj ste se obrazovali ili osposobljavali

4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša



Životopis – europass



Curriculum vitae

OSOBNNE INFORMACIJE



Zamijenite imenom/ima prezimenom/ima

[Sva su polja u životopisu izborna. Izbrišite sva prazna polja.]

Zamijenite nazivom ulice, kućnim brojem, gradom, poštanskim brojem, državom.

Zamijenite telefonskim brojem Zamijenite brojem mobitela

Zamijenite adresom/adresama e-pošte

Zamijenite osobnom internetskom stranicom

Zamijenite vrstom usluge za slanje istovremenih poruka Zamijenite korisničkim računom/ima e-pošte

Spol Upišite spol | Datum rođenja dd/mm/gggg | Državljanstvo Unesite državljanstvo/a

RADNO MJESTO NA KOJE SE
PRIJAVLJUJETE
ZVANJE
ŽELJENO RADNO MJESTO
STUDIJ NA KOJI SE
PRIJAVLJUJETE

Zamijenite radnim mjestom na koje se prijavljujete / zvanjem /
željenim radnim mjestom / studijem na koji se prijavljujete (izbrišite
nepotrebna polja u lijevom stupcu)

RADNO ISKUSTVO

Zamijenite datumima (od - do)

[Svako iskustvo upišite posebno. Započnite s najnovijim.]

Zamijenite radnim mjestom na kojemu radite

Zamijenite nazivom poslodavca i mjestom (ako je važno, navedite adresu i internetsku stranicu)

• Zamijenite glavnim aktivnostima i dužnostima

Djelatnost ili sektor Zamijenite tipom djelatnosti ili sektorom

OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE

Zamijenite datumima (od - do)

[Svaki obrazovni program upišite posebno. Započnite s najnovijim.]

Zamijenite dodijeljenom kvalifikacijom

Zamijenite razinom
NKO-a ako je
primjenjivo

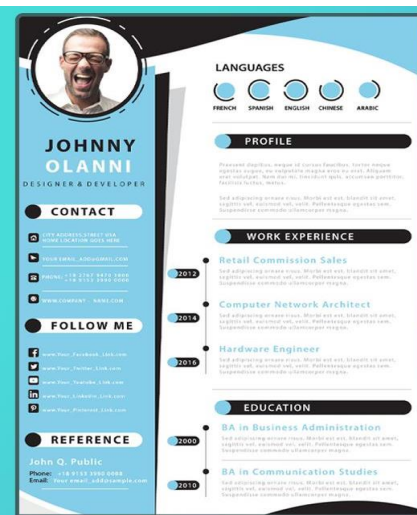
Zamijenite nazivom i mjestom ustanove za obrazovanje ili osposobljavanje (ako je važno, navedite državu)

• Zamijenite popisom glavnih predmeta koje ste odslušali ili stečenih vještina



4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša





JOHNNY OLANNI
DESIGNER & DEVELOPER

LANGUAGES

- FRENCH
- SPANISH
- ENGLISH
- CHINESE
- ARABIC

PROFILE

CONTACT

WORK EXPERIENCE

- 2017 Retail Commission Sales
- 2016 Computer Network Architect
- 2016 Hardware Engineer

EDUCATION

- 2020 BA in Business Administration
- 2020 BA in Communication Studies

FOLLOW ME

REFERENCE

John Q. Public
Phone: +1 234 567 890
Email: john.olanni@company.com



Your Name
PROFESSION

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Contact

Your Address | 123 456 789 | www.email.com

Personal Information

- 2017-2018 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Skills

- LOREM IPSUM
- LOREM IPSUM
- LOREM IPSUM
- LOREM IPSUM

Language

- English ★★★★★
- Japanese ★★★★★
- Chinese ★★★★★

Hobbies

- Music
- Movie
- Cooking

Experience

- 2002-2005 **JOB POSITION**
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit
- 2010-2013 **JOB POSITION**
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit
- 2013-2017 **JOB POSITION**
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit



JOHN SMITH
WEB DEVELOPER

PROFILE

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Suspendisse non sem euismod tincidunt pulvinar. Nunc teneat sed mauris id metus. Curabitur venen, nisl et amet tincidunt, ligula nisi congue, nisl, quis fringit and turpis et nisl.

EDUCATION

- UNIVERSITY OF NY Bachelor in Technology Information 2014-2014
- UNIVERSITY OF OK Master in Technology Information 2014-2016

EXPERIENCE

- DUGAR YK CO Junior Web Developer 2014

SKILLS

- 25% Java
- 55% PHP
- 80% C#
- 70% HTML5
- 85% CSS
- 90% Swift

CONTACT

Tayamiass@gmail.com
+82 0256 2125
Lima, Peru
www.tayamiass.com

HOBBIES

- Travel
- Reading
- Music
- Writing

Twitter @JohnSmith **Facebook** John.Doe



TAYA MIASS
GRAPHIC DESIGNER

EDUCATION

- 2017 LOREM IPSUM DOLOR
- 2015 LOREM IPSUM DOLOR
- 2017 LOREM IPSUM DOLOR
- 2015 LOREM IPSUM DOLOR

CONTACT

Tayamiass@gmail.com
+82 0256 2125
Lima, Peru
www.tayamiass.com

WORK EXPERIENCE

- 2017 LOREM IPSUM DOLOR
- 2015 LOREM IPSUM DOLOR
- 2017 LOREM IPSUM DOLOR
- 2015 LOREM IPSUM DOLOR

SKILLS

- 100%
- 50%
- 100%

LANGUAGES



JOHN SMITH

CURRICULUM VITAE

Web design
Graphic design
Ui design
Drawing
Animation



Select template

Choose the template you want to use for your CV from the available Europass templates.



Johanna Smith
Photographer, product, fashion, portrait

PERSONAL INFORMATION

WORK EXPERIENCE

EDUCATION & TRAINING

LANGUAGES

| Language | Native | Good | Intermediate | Basic | Other |
|----------|--------|------|--------------|-------|-------|
| English | 100% | 80% | 60% | 40% | 20% |
| Spanish | 100% | 80% | 60% | 40% | 20% |
| French | 100% | 80% | 60% | 40% | 20% |



Johanna Smith
Photographer, product, fashion, portrait

CONTACT

WORK EXPERIENCE

EDUCATION AND TRAINING

LANGUAGES

| Language | Native | Good | Intermediate | Basic | Other |
|----------|--------|------|--------------|-------|-------|
| English | 100% | 80% | 60% | 40% | 20% |
| Spanish | 100% | 80% | 60% | 40% | 20% |
| French | 100% | 80% | 60% | 40% | 20% |



Johanna Smith
Photographer, product, fashion, portrait

CONTACT

WORK EXPERIENCE

EDUCATION AND TRAINING

LANGUAGES

| Language | Native | Good | Intermediate | Basic | Other |
|----------|--------|------|--------------|-------|-------|
| English | 100% | 80% | 60% | 40% | 20% |
| Spanish | 100% | 80% | 60% | 40% | 20% |
| French | 100% | 80% | 60% | 40% | 20% |

Životopis - glavne zablude

1. Pretpostavka

- Moj životopis treba biti drugačiji od drugih.



NETOČNO!

- Životopis nije mjesto na kojem ćete iskazati svoju kreativnost, smisao za humor i posebnost.
- Osoba koja čita vaš životopis u njemu traži jasan odgovor na pitanje „Zadovoljava li ovaj kandidat uvjete natječaja?“.
- Cijeni se preglednost relevantnih činjenica te zbog toga one ne smiju biti zakrivene šarenilom boja i nepotrebnim osobnim detaljima.

4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša

Životopis - glavne zablude

2. Pretpostavka

- Od viška glava ne boli.
- NETOČNO!
- Boli onoga tko treba čitati, prepoznati i odvojiti relevantne informacije od nevažnih
- U životopisu predstavite sažete, jasne i relevantne informacije o svojoj edukaciji, radnom iskustvu, znanju, sposobnostima i interesima koji govore o vama kao o osobi spremnoj i sposobnoj preuzeti odgovornosti posla za koji se prijavljujete.
- Sve više od toga govori o osobi koja ne zna razlučiti bitno od nebitnoga, a tko želi plaćati takvu osobu?



4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša

Životopis - glavne zablude

3. Pretpostavka

- Moja sadašnja pozicija dovoljno govori o mojem znanju i iskustvu.
- NETOČNO!
- Nije rijetko da isti nazivi radnih mjesta u različitim tvrtkama znače prilično različit opis poslova.
- Ne želite staviti osobu koja čita vaš životopis (i odlučuje o njemu) u poziciju da sama izvodi zaključke – dajte joj barem informacije na osnovi kojih će ti zaključci biti u vašu korist!



**4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša**

Životopis - glavne zablude

4. Pretpostavka

- Bolje je prijavu pisati rukom.
- NETOČNO!
- Pisanje molbe rukom bilo je potrebno prije, kada su se i dopisi pisali na taj način pa je rukopis bio važan, no danas se pisanje molbe rukom ne preporučuje, a čak se može protumačiti i neprofesionalnim.
- Ako šaljete molbu i životopis poštom, dovoljno je vlastoručno se potpisati na ispisanu molbu.



4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša

Životopis - glavne zablude

5. Pretpostavka

- Bolje je prijavu slati poštom.
- **NETOČNO!**
- Ovisi o tome što poslodavac traži u oglasu za posao.
- Najčešće poslodavci navode fizičku i e-mail adresu. To ne znači da treba slati i na jednu i na drugu nego odaberite što vam je praktičnije.
- Poslodavcu je najčešće praktičnije vašu prijavu zaprimiti u elektroničkom obliku, a tako ju je lakše i pohraniti.



**4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša**

Molba za posao

- tekst kojim se **ukratko predstavljate poslodavcu**, a kojim posebno ističete **osobine, vještine i iskustva** koje su ključne za posao za koji se natječete.
- Molba treba biti pisana ciljano - njome se obraćate **konkretnom poslodavcu** i trebate pokazati da razumijete s kim komunicirate te da ste upravo vi **konkretan odgovor na njegove konkretne poslovne potrebe**.
- Molbu je potrebno uvijek iznova prilagođavati pojedinom radnom mjestu za koje se prijavljujete → izbjegavajte univerzalne molbe koje ćete slati na različite natječaje.
- Molba ne ponavlja podatke napisane u životopisu, već ističe informacije kojih u životopisu nema ili zbog kratkoće životopisa ne dolaze do izražaja.



4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša



Vrste molbe za posao



- Molba uz otvoreni natječaj - Piše se kada postoji objavljen natječaj/oglas za posao, navodi se kada i gdje smo taj oglas pronašli

*Poštovani, javljam se na natječaj za radno mjesto,
objavljen(gdje), dana 00.00.0000.g.*

- Molba bez natječaja („otvorena“ molba) - Piše se kada nije objavljen natječaj za posao, ali se ipak želimo javiti poslodavcu. **Tako se pokazuje interes za tvrtku i motivacija za rad.**

*Poštovani, javljam se jer sam zainteresiran za rad u
vašoj organizaciji/tvrtci/obrtu na radnom mjestu.....*

4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša



Molba za zaposlenje – kratko i jasno



- Molba mora imati formu standardnog poslovnog pisma
→ podaci o pošiljatelju (lijevo) i primatelju (desno).
- Pismo počnite s „*Poštovani/a g./gđo*“ navodeći ime i prezime osobe kojoj se obraćate ili njezinu funkciju.
- Pismo završite poslovnim tonom:
„Srdačan pozdrav“, *„S poštovanjem“* i sl.).
- Neprimjereno je i da u molbi naširoko pričate o sebi, zatrpate molbu osobnim informacijama koje nemaju veze s poslom, koristite neformalne izraze ili u njoj samo ponavljate informacije iz životopisa.

4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša



Prvi dio: uvod u molbu



- navedite zašto se javljate i objasnite zbog čega se javljate baš toj tvrtki.
- Dodajte i notu osobnosti koja će proizlaziti iz vašeg poznavanja tvrtke na osnovi informacija koje ste se potrudili potražiti nakon čitanja natječaja.
- Ne javljate se na natječaj zato što tražite posao ili zato što želite promijeniti posao, nego zato što vas je iz određenih razloga privukao upravo taj natječaj.
- Navedite naziv pozicije na koju se prijavljujete, a ako je ona objavljena i sa šifrom, obavezno u ovom dijelu molbe navedite tu šifru. Nekada poslodavci objavljuju nekoliko pozicija istovremeno pa im šifra uz poziciju olakšava razvrstavanje prijave.

**4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša**



Središnji dio: prijedlog vašeg doprinosa tvrtki



- Ovo je najvažniji dio molbe i **on će vas razlikovati od stotinu drugih molbi**, sažeto i jasno istaknite ono što vas čini **pravim kandidatom**.
- Bez pretjerivanja navedite iskustva koja se odnose na radno mjesto za koje konkurirate, znanja koja smatrate bitnima za tvrtku, a kad god možete dajte primjer i istaknite gdje su znanja stečena:

Za radno mjesto Serviser šumskih radnih strojeva: „Timski rad sam usvojio tijekom školovanja, radom u grupama. Tijekom prakse imao sam priliku usavršiti vještinu timskog rada jer sam više puta, s kolegama, pomagao ugrađivati diesel motore u kamione i radne strojeve.“

- Ako nemate radnih iskustava, navedite znanja stečena tijekom studija koja želite primijeniti u poslu, svoje ideje i želju za učenjem u svakodnevnoj radnoj okolini.

4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša



Završni dio: prijedlog za buduću suradnju



- Zaključna rečenica: istaknuti ono što vam je najveća prednost te iskazati želju za razgovorom za posao

„Zbog svoje komunikativnosti i brzine usvajanja novih znanja dobro bih se uklopio u Vaš kolektiv i na ovo radno mjesto. Nadam se da ćete prepoznati moje kvalitete, uvidjeti da zadovoljavam kriterije te da ćete me pozvati na razgovor da Vam se predstavim osobno.“

- Obavezno izrazite svoju spremnost da pružite dodatne informacije i navedite upute kako vas se može kontaktirati.

4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša



Molba za zaposlenje – završne napomene



- **Potpis!** Na računalu označite mjesto za potpis, nakon pozdrava u novom retku, na desnoj strani dokumenta te obavezno nakon ispisa molbe potpisati vlastoručno.
- Molba i CV su pravni dokumenti te su tek nakon vlastoručnog potpisa pravno valjani.
- **Prilozi:** nabrojiti dokumente koji se prilažu molbi za posao u lijevom donjem uglu molbe navodeći ih po brojevima, svaki u jednom redu
- Imenovati dokumente npr. Ime_Prezime_CV
- Dokumente konvertirati u PDF
- Molbu i CV slati s e-mail adrese ime.prezime@...
- Pazite na tekst maila i ostaviti svoje kontakt podatke u mailu.

4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša



Osobni podaci

Marija Horvat
Frankopanska 30
44400 Glina
099 999 999
32.13.2016.

Podaci
poslodavca

Mlin i pekare
Braće Radića 11
Miro Mirić, direktor

MOLBA

Uvod

Poštovani gospodine Mirić,

ovim putem se javljam na natječaj za radno mjesto Prodavač u Vašem poduzeću. Oglas sam uočila na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Za Vas sam saznala preko odličnih preporuka poznanika te mi je velika želja priključiti se Vašem kolektivu.

Središnji dio

Tijekom školovanja za prodavačicu obavljala sam stručnu praksu u sklopu škole te u poduzeću XXXYYY d.o.o. gdje sam naučila raditi sve poslove u vezi vođenja i organiziranja skladišta, poslove prodaje u trgovini, rad na blagajni te prodavanje dodatnih proizvoda kupcima za blagajnom. Također sam naučila obavljati sve pomoćne poslove te sam uvježbala preciznost i brzinu u radu. Vrlo sam marljiva osoba i volim timski rad. Komunikacija sa kupcima mi predstavlja veliko zadovoljstvo i smatram da sam jako dobra prodavačica.

Zaključak

Ukoliko smatrate da udovoljavam kriterije, sa ozbiljnim interesom stavljam Vam se na raspolaganje. Nadam se da ćete me pozvati na razgovor da se predstavim.

Srdačno Vas pozdravljam,

Marija Horvat

Potpis

Prilozi

Prilozi:

1. Životopis
2. Preslika Domovnice
3. Preporuka

JOB
CLUB
VARAŽDIN

4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša

jt

Petar Petrić
Ivana Gundulića 52
43 000 Bjelovar
Mob: 099 / 987 – 6543
e-mail: ppetric@mail.com
Bjelovar, 15. Studenog 2015.

Trgovina „Dućan“
Dobriše Cesarića 17
43 000 Bjelovar

MOLBA

Poštovani,

javljam Vam se kao potencijalni kandidat za radno mjesto prodavača u Vašoj trgovini. Završio sam srednju trgovačku školu i veselim se stjecanju novih radnih iskustava.

Dosadašnje radno iskustvo stekao sam na praksi, radom u trgovini zdrave hrane, pri čemu sam uspješno ovladao poslovima zaprimanja robe od dobavljača, pripreme robe za prodaju, postavljanja robe na police te usvojio vještine prezentiranja i prodaje robe različitim kupcima. Također, imao sam priliku upoznati se s principom rada fiskalne blagajne. Po prirodi sam veoma komunikativan, ali i dobar u slušanju ljudi te odgovaranju na njihove zahtjeve i potrebe. Osim toga, imam izražene vještine pregovaranja i nagovaranja te sam kreativan i spreman na timski rad, što i dokazujem aktivnim članstvom u KUD-u.

S obzirom na znanja, vještine i osobine koje posjedujem, smatram da bih bio vrijedan i koristan član Vašeg radnog tima te se iskreno nadam da ćete razmotriti moju molbu. Hvala Vam na utrošenom vremenu.

S poštovanjem,
Petar Petrić

U prilogu:

1. Životopis
2.



4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša



Motivacijsko pismo



- Motivacijsko pismo se koristi kao dodatak molbi i životopisu te se šalje zajedno s njima kada je tako traženo u natječaju za posao.
- Ako u natječaju poslodavac traži da pošaljete motivacijsko pismo, tada molbu možete skratiti, a sve ono bitno što inače sadržava središnji dio molbe navedite u motivacijskom pismo i dodatno razradite.
- Ako uvjeti prijave na natječaj ne traže dostavljanje motivacijskog pisma, tada se ono niti ne šalje, nego sve važne informacije stavljate u molbu, odnosno životopis.
- U engleskom govornom području molba za posao i motivacijsko pismo su u pravilu sinonimi.

**4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša**



Životopis i molba ~ zadnje provjere



- 1. Format i stil.** Informacije u životopisu su navedene obrnutim kronološkim redom. Podaci su pregledno razvrstani u sadržajne cjeline.
- 2. Jasno izražen cilj.** Vaša prijava jasno izražava što i za koga želite raditi. Izrazili ste svoje želje i ambicije, a ne očajničku potrebu za poslom. Pokazali ste da poznate poslodavca kojem se javljate.
- 3. Uspjesi i vještine.** Naveli ste koje vještine posjedujete i uspjehe koji te vještine potvrđuju, a koje su relevantne za posao koji se javljate.
- 4. Izražavanje.** Koristili ste se ključnim riječima u životopisu koji će biti pohranjen u bazu podataka. Radne zadatke opisali ste upotrebljavajući aktivne glagolske oblike. Niste pretjerali u korištenju fraza i stručnih termina.
- 5. Sadržaj.** Opisali ste svoje radno iskustvo, dodatne kompetencije i motivaciju. Naveli ste sve potrebne (i ispustili nepotrebne) osobne informacije.

4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša



Životopis i molba – zadnje provjere



6. **Nema neobjašnjenih nepodobnih informacija.** Npr. objasnili ste koja je bila motivacija čestih promjena radnog mjesta, razdoblja nezaposlenosti ili nagle promjene zanimanja.
7. **Duljina životopisa i molbe.** Životopis nije nepotrebno dug, molba nije duža od jedne stranice. Informacije se ne ponavljaju.
8. **Vizualni dojam.** Dokumenti su ispravno formatirani, naslovi sadržajnih cjelina jasno su vidljivi, niste pretjerali u šarenilu fontova i istaknutih riječi. Ako ste i dali neki osobni stil, zadovoljni ste s onim što taj stil poručuje.
9. **Oblik kod slanja elektroničkom poštom.** Tijelo maila napisano je jednostavno (plain text). Priloženi dokumenti spremljeni su kao pdf format, jasno imenovani. U poruci svakako ostaviti svoje kontakt podatke.
10. **Sve ste provjerali nekoliko puta.** Pročitali ste životopis, molbu, ponovno ih pročitali i onda dali nekome da ih provjeri još jednom.

4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša



Za kraj...



- Ne postoji univerzalno dobar životopis ili molba. U njima je sadržana vaša osobnost i oni ovise o vašim afinitetima.
- Prijava (životopis i molba) je profesionalni oblik komunikacije i kao takva mora zadovoljavati neke osnovne uvjete.

Osobine kvalitetnog životopisa !

- Uredno i pregledno napisan na računalu
- Ne predug, gramatički točan i stilski uređen
- Informacije o edukaciji i radnom iskustvu navode se u obrnutom kronološkom redu
- Iskrenost, relevantnost i točnost podataka
- Životopis nikada nije gotov!

Osobine kvalitetne molbe !

- Forma standardnog poslovnog pisma
- Pisana je ciljano i adresirano
- Ne ponavlja informacije iz životopisa
- Nije duža od jedne stranice

**4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša**



Priprema za razgovor za posao

- Kako bi što uspješnije obavili razgovor za posao potrebno je naučiti određena pravila ponašanja na intervjuima, biti svjestan najčešćih pogrešaka i uvježbati odgovore na najčešća pitanja

- Točne informacije o mjestu i vremenu razgovora za posao
- Prikupiti čim više formalnih i neformalnih informacija o poslodavcu
- Na razgovor dođite na vrijeme.
- Nemojte zanemariti ni svoj vizualni dojam.

Pravila ponašanja

- Rukovanje – stisak ruke čvrst i samouvjeren i kontakt očima
- Budite ljubazni, profesionalni i koristite književni jezik
- Kratko odgovarajte na pitanja, izbjegavajte da – ne odgovore
- Pripazite na govor tijela
- Nemojte ogovarati bivše poslodavce
- Nemojte lagati, iskusni ispitivač to će prepoznati
- Kratko pripremite priču o sebi, naglašavajući kvalitete vezane uz radno mjesto za koje ste došli na razgovor
- Pohvalite potencijalnog poslodavca kada vas pita zašto želite raditi upravo za njega
- Proučite kolike su plaće za radno mjesto za koje dolazite na intervju. Ako imate mogućnosti, pitajte nekog tko je tamo zaposlen.

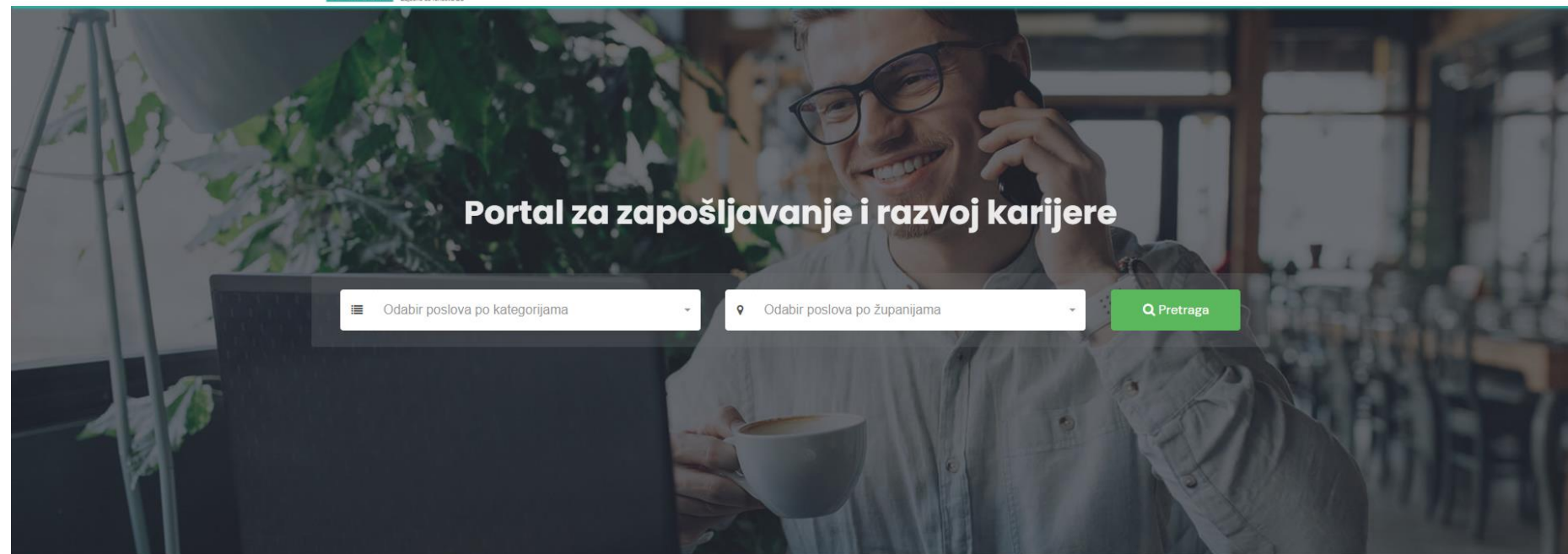
**4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša**

Job Club



[Naslovna](#) [Oglasi za posao](#) [Edukacije za nezaposlene](#) [O portalu](#) [Job Club](#) [Prijava/Registracija](#)

- job portal
- jobportal.uig.hr



Najnoviji poslovi

Viši stručni referent/administrator

Geotehnički fakultet Sveučilišta u Zagrebu



HDiG

Hrvatsko društvo
inženjera geotehnike

Došli smo do kraja 😊 !!!

Za sve što vam još treba - potražite nas na
jobclub.uig.hr

4. dan karijera
u inženjerstvu
okoliša

